



Catalogue 2011

Pôle emploi

Île de France

formations conventionnées

Pôle emploi Île de France
Clients, services, partenariats
Service pilotage des opérateurs
3, rue Galilée
93884 Noisy-le-Grand cedex
Messagerie :
formation.idf@pole-emploi.fr

3^{ème} édition

novembre 2011

Formations pour les demandeurs d'emploi

Pôle emploi Île de France, Direction Clients Services et Partenariats, Service Pilotage des Opérateurs, novembre 2011

Une offre de formation complémentaire

L'offre de formation

- ↪ Formations du Conseil régional (Programme compétences)
- ↪ Formations Pôle emploi (actions de formation conventionnées)
- ↪ Formations des autres financeurs (État, conseils généraux, AGEFIPH...)
- ↪ Autres modes de financement de la formation (AFPR, POE, DIF, AIF...)

Pour s'informer sur les formations conventionnées de Pôle emploi

Les formations Pôle emploi constituent une offre de formation adaptée aux besoins identifiés dans les territoires, pour tous publics demandeurs d'emploi. Cette offre est variée, régulièrement renouvelée et complétée.

- ↪ Site internet du **CARIF** : www.carif-idf.org
- ↪ Applicatif **OFAA'** pour les conseillers Pôle emploi (voir en dernière page).
- ↪ Les informations collectives sur les formations sont disponibles dans l'applicatif Rendez-vous activité (RDVA).

Pour prescrire les formations

- ↪ L'Outil d'aide à la prescription est en ligne sur l'intranet régional de Pôle emploi
- ↪ Les conseillers Pôle emploi trouveront sur l'intranet régional une [page spécifique dédiée à la formation des demandeurs d'emploi](#)

Mode d'emploi du catalogue

Les formations répertoriées sont les formations proposées en 2011. Renseignez-vous auprès des centres de formation ou des conseillers Pôle emploi correspondants de la formation sur la disponibilité de places pour ces formations.

Les informations sur les dates et lieux des formations sont disponibles sur le [site internet du CARIF](#) et pour les conseillers Pôle emploi sur l'applicatif **OFAA'**.

Le descriptif du contenu des formations figurant dans ce catalogue est celui provenant des Cahier des clauses particulières auxquels ont répondu les organismes de formation. La formulation peut être différente de celle faite par les organismes eux-mêmes.

Attention

Une partie des formations concernent des sessions déjà débutées ou pour lesquelles il ne reste plus de places disponibles. Leur descriptif est donné ici à titre d'information.

Ce catalogue remplace les éditions précédentes.

L'offre de Pôle emploi en Île de France

Formations par grands secteurs

Transport et logistique.....	- 4 -
Production et Transformation	- 20 -
Bâtiment et travaux publics	- 25 -
Production Mécanique.....	- 32 -
Électrotechnique, télécommunication et électronique	- 37 -
Échanges et gestion.....	- 41 -
Information et communication	- 50 -
Services à la personne.....	- 57 -
Services à la collectivité	- 75 -
Arts et Formations générales	- 83 -
Vous n'avez pas trouvé la formation que vous recherchez ?.....	- 92 -

Index des formations proposées

Actions commerciales internationales.....	- 49 -	Gardien d'immeuble.....	- 80 -
Administrateur réseaux	- 40 -	Gérant en restauration collective.....	- 65 -
Agent d'accueil et d'assistance commerciale (établissements bancaires).....	- 51 -	Gestion informatisée des stocks	- 7 -
Agent de maintenance d'ascenseurs.....	- 26 -	Infographiste.....	- 82 -
Agent de propreté et d'hygiène.....	- 81 -	Installateur de réseaux câblés de communication	- 39 -
Agent de réception en hôtellerie.....	- 58 -	Maçon.....	- 27 -
Agent de restauration.....	- 59 -	Magasinage et gestion de stocks	- 10 -
Agent de sécurité.....	- 76 -	Magasinier cariste gestion de stocks.....	- 8 -
Agent de sécurité SSIAP.....	- 77 -	Maintenance des bâtiments	- 30 -
Agent de sûreté aéroportuaire.....	- 78 -	Mandataire judiciaire à la protection des majeurs.....	- 91 -
Anglais professionnel	- 84 -	Menuisier.....	- 31 -
Anglais professionnel pour cadres.....	- 89 -	Pâtissier.....	- 23 -
Animateur (assistant)	- 61 -	Peintre aéronaf	- 35 -
Animateur (spécialité animation sociale)	- 60 -	Peintre industriel (option anticorrosion)	- 34 -
Assistant de direction en hôtellerie.....	- 73 -	Permis C.....	- 13 -
Assistant de vie aux familles	- 62 -	Permis D.....	- 16 -
Assistant médico-psychologique	- 63 -	Permis EC	- 17 -
Boulangier	- 22 -	Poseur installateur de menuiseries, fermetures et équipements	- 28 -
Bureautique (perfectionnement).....	- 52 -	Préparateurs de commandes.....	- 19 -
Compétences managériales.....	- 48 -	Préparation aux concours des métiers sanitaires (aide soignant).....	- 66 -
Compétences transverses.....	- 86 -	Préparation aux concours des métiers sanitaires (auxiliaire de puériculture).....	- 68 -
Comptable Pme	- 42 -	Préparation aux concours des métiers sanitaires (conducteur ambulancier)	- 70 -
Conduite de voitures de tourisme avec chauffeur	- 5 -	Secrétariat (spécialisation).....	- 54 -
Contrôleur technique automobile.....	- 36 -	Serveur en restauration	- 72 -
Croupier aux jeux de table	- 79 -	Solier Moquettiste	- 29 -
Déménageur	- 6 -	Soudeur TIG	- 33 -
Développeur d'applications informatiques	- 53 -	Sténotypie (initiation)	- 55 -
Diagnostiqueur immobilier.....	- 43 -	Sténotypie (préparation à l'entrée en contrat de professionnalisation).....	- 56 -
Électricien bâtiment.....	- 38 -	Technicien de maintenance des ascenseurs.....	- 21 -
Entrepreneur en petite entreprise (certifiant)	- 45 -	Transport routier de marchandises	- 12 -
Entrepreneur en petite entreprise (modulaire)	- 46 -	Transport routier de voyageurs	- 18 -
FIMO transport de marchandises	- 14 -		
FIMO transport de voyageurs.....	- 15 -		
Fleuriste	- 47 -		
Français à visée professionnelle	- 88 -		
Garde d'enfants	- 64 -		

TRANSPORT ET LOGISTIQUE

Lots concernés :

Lot 1 : Territoire de Paris

Lot 3 : Territoire de l'Est francilien

Lot 2 : Territoire de l'Ouest francilien

Lot 4 : Territoire du Sud-Est francilien

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N°marché	Formation
1	236	Chauffeur routier
2	237	Chauffeur routier
3	238	Chauffeur routier
4	239	Chauffeur routier
4	181	chauffeur voitures tourisme
3	234	Conducteur de voyageurs
4	235	Conducteur de voyageurs
1	168	FIMO marchandises
2	169	FIMO marchandises
4	171	FIMO marchandises
2	173	FIMO voyageurs
4	175	FIMO voyageurs
1	253	Gestionnaire de stock
2	254	Gestionnaire de stock
3	255	Gestionnaire de stock
1	188	Magasinier cariste
2	189	Magasinier cariste
3	190	Magasinier cariste
4	191	Magasinier cariste
1	168	permis C
2	169	permis C
4	171	permis C
2	173	permis D
4	175	permis D
2	176	permis EC
2	243	permis EC
3	177	permis EC
3	244	permis EC
4	178	permis EC
4	245	permis EC
4	256	Préparateur de commandes
1	193	TP chauffeur routier
2	194	TP chauffeur routier
3	195	TP chauffeur routier
4	196	TP chauffeur routier
2	197	TP conduite de voyageurs
3	198	TP conduite de voyageurs
4	199	TP conduite de voyageurs

Conduite de voitures de tourisme avec chauffeur

Nom de la formation	Conduite de voitures de tourisme avec chauffeur
Métier visé	Conduite de transport de particuliers
ROME	N4102
Formacode	31803
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Attestation de compétences Attestation de Prévention et secours civiques de niveau 1 (PSC1)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Permis B en cours de validité ; Expérience de la conduite ; Formation générale de niveau 5 ; Connaissance de base en anglais ; Production d'un casier judiciaire vierge.
Durée de formation	474h dont 140h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les compétences nécessaires à l'exercice du métier de chauffeur de voitures de tourisme.</p> <p>Elle doit comprendre les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance du métier de chauffeur de personnes et des conditions d'exercice ; • Connaissance du véhicule : entretien, comportement routier ; • Comportement vis-à-vis de la clientèle : relation commerciale, sécurité ; • Préparation de l'attestation de Prévention et secours civiques de niveau 1 (PSC1) ; • Capacité d'expression en langue anglaise. La formation linguistique doit représenter au moins 20% du temps total de formation. <p>Suite à la formation, les stagiaires devront pouvoir réunir l'ensemble des éléments leur permettant d'obtenir la carte professionnelle de conducteur de voitures avec chauffeur.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en janvier 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Déménageur

Nom de la formation	Déménageur professionnel
Métier visé	Déménagement
ROME	N1102
Formacode	31809
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Attestation de compétences. Sécurité monte-meubles avec habilitation électrique.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Excellente condition physique, robustesse et endurance.
Durée de formation	532h dont 105h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre au bénéficiaire d'évaluer les besoins des clients en matière d'espace de rangement et de déplacement du mobilier, d'organiser le déménagement, de déplacer l'ameublement et les cartons qu'il peut avoir préparé auparavant si le client le désire, d'organiser le planning des déménagements, d'étudier le lieu pour éviter les mauvaises surprises (pentes, escaliers, ascenseurs) et livrer le mobilier sans l'abîmer.</p> <p>Elle doit permettre d'acquérir les compétences techniques de base suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Emballer et déballer des matériels et objets. - Démonter et remonter des meubles. - Assurer le chargement du véhicule. - Assurer l'entretien courant du véhicule (nettoyage, lavage). <p>Elle doit délivrer un contenu en sécurité monte-meubles avec habilitation électrique.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Gestion informatisée des stocks

Nom de la formation	Gestion informatisée des stocks
Métier visé	Magasinage et préparation de commandes
ROME	N1103
Formacode	31663
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Attestation de stage.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Projet validé et expérience en logistique.
Durée de formation	160h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	<p>La formation devra permettre aux stagiaires d'acquérir le niveau de connaissance nécessaire pour atteindre un niveau d'employabilité sur le métier visé ou pouvoir poursuivre son parcours de qualification.</p> <p>À l'issue de la formation, il devra être à même d'effectuer des opérations de réception des commandes fournisseurs ; stocker les produits et assurer le suivi du stock physique et informatique ; traiter les commandes et les inventaires. Il aura à connaître et utiliser le vocabulaire lié aux activités préparation de commandes et gestion des stocks.</p> <p>Les éléments suivants seront proposés : Effectuer des opérations de réception des commandes fournisseurs ; Stocker les produits et assurer le suivi du stock physique et informatique : maîtrise de l'environnement Windows Excel et du logiciel EPB ; Manutention, déplacement et rangement des produits en appliquant les règles de sécurité et qualité, identification des différentes structures de stockage, gestion et optimisation des zones de stockage ; Traiter les commandes de produits pour assurer leur expédition aux destinataires : gestion des commandes clients en fonction des priorités et impératifs, conditions d'emballage, utilisation de terminaux informatiques, adaptation des gestes et postures. Les inventaires : les obligations, les différents inventaires, les contraintes et les règles de gestion des anomalies.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Magasinier cariste gestion de stocks

Nom de la formation	Magasinier cariste gestion de stocks
Métier visé	Magasinage et préparation de commandes
ROME	N1103
Formacode	31734 ; 31768, 31663
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Obtention du certificat d'aptitude à la conduite en sécurité pour chariots automoteurs de manutention à conducteur porté (Caces) valable pour les catégories 1, 3 et 5 en application de la recommandation R 389 de la Caisse nationale d'assurance maladie.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Maîtrise des 4 opérations de base (addition, soustraction, multiplication et division), Bonne connaissance des outils bureautique (Windows – Excel) Compréhension, lecture et écriture de la langue française, Aptitude au travail en équipe, Pas d'inaptitude au port de charge lourde, Aptitude médicale à la conduite de chariot.
Durée de formation	682h dont 210h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation devra permettre au stagiaire d'acquérir les compétences et connaissances techniques et professionnelles nécessaires afin de réaliser et valider les opérations de réception et d'expédition de marchandises et être à même d'effectuer des opérations de réception des commandes fournisseurs ; stocker les produits et assurer le suivi du stock physique et informatique ; traiter les commandes et les inventaires. Il aura à connaître et utiliser le vocabulaire lié aux activités préparation de commandes et gestion des stocks.</p> <p>La formation comprendra :</p> <p>Un premier module : effectuer les opérations permettant d'assurer la préparation des commandes en utilisant un engin à conducteur autoporté de catégorie. Il comprend l'apprentissage des tâches suivantes : préparation d'une commande ; exécution de la commande ; contrôle et validation de la commande ; utilisation d'un engin de manutention pour la préparation de commandes</p> <p>Un second module : Effectuer des opérations de réception des commandes fournisseurs, stocker les produits et assurer le suivi du stock physique et informatique : maîtrise de l'environnement Windows et Excel et du logiciel EPB, manutention, déplacement et rangement des produits en appliquant les règles de sécurité et qualité, identification des différentes structures de stockage, gestion et optimisation des zones de stockage, traiter les</p>

Nom de la formation	Magasinier cariste gestion de stocks
	<p>commandes de produits pour assurer leur expédition aux destinataires : gestion des commandes clients en fonction des priorités et impératifs, conditions d'emballage, utilisation de terminaux informatiques, adaptation des gestes et postures, les inventaires : les obligations, les différents inventaires, les contraintes et les règles de gestion des anomalies.</p> <p>La phase de formation en centre doit également permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour occuper un emploi de magasinier et pour l'obtention des CACES catégories 1, 3 et 5 selon la recommandation R 389 de la Caisse nationale d'assurance maladie.</p>
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Magasinage et gestion de stocks

Nom de la formation	Magasinage et gestion de stocks
Métier visé	Magasinage et préparation de commandes
ROME	N1103
Formacode	31663
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Obtention du certificat d'aptitude à la conduite en sécurité pour chariots automoteurs de manutention à conducteur porté (Caces) valable pour les catégories 1, 3 et 5.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Maîtrise des 4 opérations de base (addition, soustraction, multiplication et division),</p> <p>Bonne connaissance des outils bureautique (Windows – Excel)</p> <p>Compréhension, lecture et écriture de la langue française,</p> <p>Aptitude au travail en équipe,</p> <p>Pas d'inaptitude au port de charge lourde,</p> <p>Aptitude médicale à la conduite de chariot.</p>
Durée de formation	312h dont 70h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation devra permettre aux stagiaires d'acquérir le niveau de connaissance nécessaire pour atteindre un niveau d'employabilité sur le métier visé ou pouvoir poursuivre son parcours de qualification.</p> <p>À l'issue de la formation, il devra être à même d'effectuer des opérations de réception des commandes fournisseurs ; stocker les produits et assurer le suivi du stock physique et informatique ; traiter les commandes et les inventaires. Il aura à connaître et utiliser le vocabulaire lié aux activités préparation de commandes et gestion des stocks.</p> <p>Les éléments suivants seront proposés :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effectuer des opérations de réception des commandes fournisseurs ; • Stocker les produits et assurer le suivi du stock physique et informatique : maîtrise de l'environnement Windows Excel et du logiciel EPB ; • Manutention, déplacement et rangement des produits en appliquant les règles de sécurité et qualité, identification des différentes structures de stockage, gestion et optimisation des zones de stockage ; • Traiter les commandes de produits pour assurer leur expédition aux destinataires : gestion des commandes clients en fonction des priorités et impératifs, conditions d'emballage, utilisation de terminaux informatiques,

Nom de la formation	Magasinage et gestion de stocks
	<p>adaptation des gestes et postures.</p> <ul style="list-style-type: none">• Les inventaires : les obligations, les différents inventaires, les contraintes et les règles de gestion des anomalies. <p>La phase de formation en centre doit également permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour occuper un emploi de magasinier et pour l'obtention des CACES catégories 1, 3 et 5 selon la recommandation R 389 de la Caisse nationale d'assurance maladie.</p>
Remarques	Marché de formation lancé en novembre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Transport routier de marchandises

Nom de la formation	Transport routier de marchandises
Métier visé	Conduite de transport de marchandises sur longue distance
ROME	N4101
Formacode	31827, 31816, 31833
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Titre professionnel de conducteur de transport routier de marchandises sur porteur Titre de niveau V délivré par le Ministère chargé de l'emploi enregistré au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau fin de 4 ^{ème} ; Être titulaire du permis de conduire B en cours de validité ; Être reconnu apte lors d'une visite auprès de la commission médicale des permis de conduire.
Durée de formation	567h dont 140h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La formation comprend un module : réaliser en sécurité un transport routier de marchandises avec un porteur de plus de 3,5 tonnes de poids total autorisé en charge. Les tâches suivantes seront préparées au cours de la formation : assurer les contrôles de sécurité avant, pendant et après le transport de marchandises ; conduire et manœuvrer un véhicule porteur de plus de 3,5 t de poids total autorisé en charge ; prendre en charge et livrer la marchandise ; prévenir les risques et réagir en cas d'incident et d'accident à l'arrêt ou en circulation ; détecter et décrire les problèmes rencontrés par le véhicule et effectuer un dépannage simple ; rechercher et exploiter les informations opérationnelles relatives au transport de marchandises (trafic, météo, législation) ; contrôler et renseigner les documents réglementaires du transport routier de marchandises. Un module de sensibilisation à la conduite économique sera intégré au sein de la formation.
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011. Nouveaux achats en octobre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Permis C

Nom de la formation	Permis C
Métier visé	Conducteur de marchandises
ROME	N4101
Formacode	31816
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Permis de conduire autorisant la conduite des véhicules de transports de marchandises, dont le poids total en charge excède 3,5 tonnes (Permis C)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Être âgé de 21 ans minimum, Savoir lire, écrire et compter, Avoir une aptitude contrôlée en visite médicale, Être titulaire du permis b avec expérience de la conduite, Ne pas être en période d'annulation ou suspension de permis.
Durée de formation	140h dont (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du permis C.
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011. Les personnes ayant satisfait aux épreuves du permis C se verront proposer d'intégrer une session de préparation à la FIMO.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

FIMO transport de marchandises

Nom de la formation	FIMO transport de marchandises
Métier visé	Conducteur de marchandises
ROME	N4101
Formacode	31826
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Formation initiale minimale obligatoire (FIMO) transport de marchandises
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Être âgé de 21 ans minimum, Savoir lire, écrire et compter, Avoir une aptitude contrôlée en visite médicale, Être titulaire du permis c en cours de validité.
Durée de formation	160h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention de la FIMO.
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011. Seront recrutés en priorité les personnes ayant suivi et réussi une formation Permis C.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

FIMO transport de voyageurs

Nom de la formation	FIMO transport de voyageurs
Métier visé	Conduite de transport en commun sur route
ROME	N4103
Formacode	31826
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Formation initiale minimale obligatoire (FIMO) transport de marchandises
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Être âgé de 21 ans minimum, Savoir lire, écrire et compter, Avoir une aptitude contrôlée en visite médicale, Être titulaire du permis D en cours de validité.
Durée de formation	160h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention de la FIMO.
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011. Seront recrutés en priorité les personnes ayant suivi et réussi une formation Permis D.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Permis D

Nom de la formation	Permis D
Métier visé	Conduite de transport en commun sur route
ROME	N4103
Formacode	31805
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Permis de conduire autorisant la conduite des véhicules de transports en commun de voyageurs de plus de 9 places, conducteur compris (Permis D)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Être âgé de 21 ans minimum, Savoir lire, écrire et compter, Avoir une aptitude contrôlée en visite médicale, Être titulaire du permis B avec expérience de la conduite, Ne pas être en période d'annulation ou suspension de permis.
Durée de formation	140h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du Permis D.
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011. Les personnes ayant satisfait aux épreuves du Permis D se verront proposer d'intégrer une session de préparation à la FIMO.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Permis EC

Nom de la formation	Permis EC
Métier visé	Conduite de transport de marchandises sur longue distance
ROME	N4101
Formacode	31804, 31816, 31827, 31833
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Permis de conduire autorisant la conduite des ensembles de véhicules couplés dont le véhicule tracteur rentre dans la catégorie C, attelé d'une remorque ou d'une semi-remorque dont le poids total en charge dépasse 750 kg (Permis EC).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Être âgé de 21 ans minimum ;</p> <p>Savoir lire, écrire et compter ;</p> <p>Avoir une aptitude contrôlée en visite médicale ;</p> <p>Être titulaire du permis C ;</p> <p>Être titulaire de la Formation initiale minimale obligatoire (FIMO) transport de voyageurs ;</p> <p>Ne pas être en période d'annulation ou suspension de permis.</p>
Durée de formation	140h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du Permis EC.
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011. Nouveaux achats en octobre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Transport routier de voyageurs

Nom de la formation	Transport routier de voyageurs
Métier visé	Conduite de transport en commun sur route
ROME	N4103
Formacode	31805;31816;31833
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	<p>Titre professionnel de conducteur du transport routier interurbain de voyageurs</p> <p>Titre de niveau V délivré par le Ministère chargé de l'emploi enregistré au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp)</p>
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Niveau fin de 4^{ème} ;</p> <p>Être titulaire du permis de conduire B en cours de validité ;</p> <p>Être reconnu apte lors d'une visite auprès de la commission médicale des permis de conduire.</p>
Durée de formation	532h dont 70h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation comprend un module : réaliser en sécurité le transport routier interurbain de personnes avec un véhicule de transport en commun de plus de 9 places assises :</p> <p>Les tâches suivantes seront préparées au cours de la formation : effectuer les contrôles de sécurité avant, pendant et après le transport interurbain de voyageurs ; conduire et manœuvrer en sécurité un véhicule de transport en commun de type autocar ; appliquer les consignes d'exploitation et préparer un transport routier interurbain de voyageurs ; accueillir, informer la clientèle, assurer sa sécurité et son confort, délivrer des titres de transport prévenir les risques et mettre en œuvre les dispositions nécessaires en cas d'incident ou d'accident ; détecter, décrire les dysfonctionnements d'un autocar et effectuer un dépannage simple.</p> <p>Un module de sensibilisation à la conduite économique sera intégré au sein de la formation.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011. Nouveaux achats en octobre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Préparateurs de commandes

Nom de la formation	Préparateurs de commandes en entrepôt
Métier visé	Magasinage et préparation de commandes
ROME	N1103
Formacode	31721
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	<p>Titre professionnel de préparateur de commandes en entrepôt (niveau V)</p> <p>Certificat d'aptitude à la conduite en sécurité pour chariots automoteurs de manutention à conducteur porté (Caces) valable pour les catégories 1, 3 et 5</p>
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Maîtrise des 4 opérations de base (addition, soustraction, multiplication et division) ;</p> <p>Compréhension, lecture et écriture de la langue française ;</p> <p>Aptitude au travail en équipe ;</p> <p>Pas d'inaptitude au port de charge lourde ;</p> <p>Aptitude médicale à la conduite de chariot ;</p> <p>Connaissance des outils informatique Word et Excel.</p>
Durée de formation	403h dont 105h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation comprendra les modules :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effectuer les opérations permettant d'assurer la préparation des commandes en utilisant un engin à conducteur autoporté de catégorie ; • Gérer des stocks au moyen du logiciel « Voice speaking » ou d'un dispositif équivalent en usage dans la profession <p>L'organisme de formation doit indiquer, de façon précise et en conformité avec les exigences réglementaires liées à l'obtention du titre professionnel, la durée en heures de la formation, par session et par candidat et pour l'ensemble des candidats.</p> <p>La phase de formation en centre doit également permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour occuper un emploi de magasinier et pour l'obtention des CACES catégories 1, 3 et 5.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011. Nouveau marché en octobre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

PRODUCTION ET TRANSFORMATIONLots concernés :

Lot 5 : Île de France (production)

Lot 7 : Île de France (transformation)

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N° marché	Formation
5	78	ascensoriste
7	204	Boulangier
7	165	Installateur sanitaire ENR
7	205	Pâtissier

Technicien de maintenance des ascenseurs

Nom de la formation	Technicien de maintenance des ascenseurs
Métier visé	Assistance et support technique client
ROME	H1101
Formacode	31604; 31603
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Titre professionnel de technicien de maintenance des ascenseurs Titre de formation professionnelle enregistré au RNCP - niveau IV
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau de formation 1ère ou terminale, bac STI génie électrotechnique, génie mécanique, bac pro ELEEC ou MEI, BEP électrotechnique, MSMA, MEI ; Bonne condition physique ; Souplesse dorsale ; Pas d'appréhension face au vide.
Durée de formation	1050h dont 315h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du titre de Technicien de maintenance des ascenseurs (titre de formation professionnelle enregistré au RNCP - niveau IV). Elle comprend deux modules : <ul style="list-style-type: none"> • Réaliser l'entretien planifié d'un parc d'ascenseurs : maintenance préventive ; modifications pour mise à niveau et modernisation ; réglementation en vigueur et notices constructeurs ; normes et sécurité ; contact commercial. • Réaliser le dépannage d'ascenseurs : dépannage des installations ; remise en service ; normes et consignes de sécurité. L'organisme indiquera les conditions dans lesquelles il permet aux candidats de repasser les épreuves du titre en cas d'échec.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Boulangier

Nom de la formation	Boulangier
Métier visé	Boulangier
ROME	D1102
Formacode	21538
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Certificat d'aptitude professionnelle de boulangier (CAP).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Savoir lire, écrire, compter ;</p> <p>Disponibilité et adaptation (horaires décalés, travail le week-end, commandes exceptionnelles, mobilité géographique) ;</p> <p>Bonne santé et résistance physique : station debout prolongée, chaleur des fourneaux... ;</p> <p>Pas d'allergie à la farine ;</p> <p>Qualités commerciales et relationnelles (clientèle).</p>
Durée de formation	1050h dont 315h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du Certificat d'Aptitude Professionnelle. Le candidat doit être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réaliser des fiches de fabrication comprenant un bon de commande complet et une organisation des phases de travail ; - Fabriquer une commande comportant quelques-uns des principaux produits de boulangerie dans chacune des catégories suivantes : pains de consommation courante ; pains spéciaux et de régime ; viennoiseries à partir de consignes précises qui tiennent compte des règles et des impératifs professionnels et dans des conditions de travail caractéristiques des tâches qui relèvent du poste de boulangier ; - Exécuter les techniques gestuelles avec une certaine dextérité ; - Conduire les fermentations ; - Conduire et surveiller les cuissons.
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Pâtissier

Nom de la formation	Pâtissier
Métier visé	Pâtissier
ROME	D1104
Formacode	21528
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Certificat d'aptitude professionnelle de pâtissier (CAP).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Savoir lire, écrire, compter ;</p> <p>Disponibilité et adaptation (horaires décalés, travail le week-end, commandes exceptionnelles, mobilité géographique) ;</p> <p>Bonne santé et résistance physique : station debout prolongée, soumis aux changements de température ;</p> <p>Pas d'allergie à la farine ;</p> <p>Adresse ;</p> <p>Aptitudes à travailler en équipe ;</p> <p>Qualités commerciales et relationnelles (clientèle).</p>
Durée de formation	1050h dont 315h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du certificat d'aptitude professionnelle. Le candidat doit être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Préparer les pâtisseries et organiser leur fabrication ; • Gérer les stocks de produits ; • Fabriquer les pâtes, les crèmes, sauces et coulis, décorer les desserts et entremets, les présenter et les décrire ; • Conduire et surveiller les cuissons.
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Installation de systèmes de chauffage (énergies renouvelables)

Nom de la formation	Installation de systèmes de chauffage et de production d'eau chaude utilisant les énergies renouvelables
Métier visé	Installateur d'équipements sanitaires et thermiques
ROME	F1603
Formacode	22610
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Titre d'installateur en thermique et sanitaire, titre professionnel de niveau V inscrit au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp) ; Certificat complémentaire de spécialisation (CCS) installation de systèmes de chauffage et de production d'eau chaude utilisant les énergies renouvelables
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Voir organisme de formation.
Durée de formation	Voir organisme de formation.
Contenus de formation	La formation en centre doit d'abord permettre d'acquérir les compétences nécessaires à la validation du titre professionnel d'installateur en thermique et sanitaire, à savoir : La réalisation d'éléments d'installations de chauffage et de sanitaire ; La réalisation d'installations collectives neuves de chauffage et de sanitaire ; La réalisation d'installations individuelles neuves de chauffage et de sanitaire. Pour les stagiaires qui auront validé le titre professionnel d'installateur en thermique et sanitaire, la formation en centre devra également permettre d'acquérir les compétences nécessaires à la validation du certificat complémentaire de spécialisation (CCS) installation de systèmes de chauffage et de production d'eau chaude utilisant les énergies renouvelables, à savoir : Installer des systèmes de chauffage et de production d'eau chaude sanitaire utilisant les énergies renouvelables.
Remarques	Le marché ayant été infructueux, il est possible d'accéder à cette formation dans le cadre de l'aide individuelle à la formation après validation éventuelle d'une offre émanant d'un organisme de formation à consulter par le demandeur d'emploi.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

BÂTIMENT ET TRAVAUX PUBLICSLots concernés :

Lot 9 : Territoire de l'Ouest francilien

Lot 10 : Territoire de l'Est francilien

Lot 11 : Territoire du Sud-Est francilien

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N° marché	Formation
9	230	Maçon
10	231	Maçon
11	232	Maçon
9	208	Maintenance bâtiment
10	266	Menuisier
11	267	Menuisier

Agent de maintenance d'ascenseurs

Nom de la formation	Agent de maintenance d'ascenseurs
Métier visé	Installation et maintenance d'ascenseurs
ROME	I1301
Formacode	22493
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Deux titres pourront être proposés par les candidats : Titre professionnel d'agent de maintenance d'ascenseurs (titre de formation professionnelle enregistré au RNCP - niveau V) ou Certificat de qualification professionnelle (CQP) d'Agent qualifié de maintenance en ascenseurs.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau de formation fin de 3 ^{ème} ; Bonne condition physique ; Souplesse dorsale ; Aptitude au travail en hauteur ; Pas d'antécédents allergiques respiratoires ; Pas d'appréhension face au vide.
Durée de formation	1050h dont 105h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du titre professionnel d'Agent de maintenance d'ascenseurs ou le certificat de qualification professionnelle d'Agent qualifié de maintenance en ascenseurs . Elle comprend deux modules : Réaliser l'entretien planifié d'un parc d'ascenseurs : visites systématiques ; modifications pour mise à niveau et modernisation ; réglementation en vigueur et notices constructeurs ; normes et sécurité ; contact commercial. Réaliser le dépannage d'ascenseurs : dépannage des installations ; remise en service ; normes et consignes de sécurité. L'organisme indiquera les conditions dans lesquelles il permet aux candidats de repasser les épreuves du titre ou du certificat de qualification professionnelle en cas d'échec.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Maçon

Nom de la formation	Maçon
Métier visé	Maçonnerie
ROME	F1703
Formacode	22334
Type de formation	Formation certifiante
Validation de la formation	Titre de maçon. Titre professionnel de niveau V visé au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> • Formation générale équivalent au niveau 5^{ème} ; • Excellente condition physique ; • Aptitude au travail en hauteur.
Durée de formation	967h dont 140h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre au bénéficiaire d'acquérir les compétences nécessaires à la validation des trois certificats suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réaliser des ouvrages en maçonnerie (bâtir un mur droit et en retour d'angle, en briques creuses et agglos) : mise en œuvre de soubassements, réalisation de conduits de cheminée, d'ouverture dans les murs, d'un pignon, coffrage bois, enduit hydraulique ; • Réaliser des ouvrages en béton armé coffrés en traditionnel (réception et pose d'armatures préfabriquées, coffrage et coulage de fondations, poteaux, poutres, escaliers...) • Réaliser des dallages et des planchers type dalle pleine ou poutrelles et hourdis, fabriquer des coffrages en bois et couler le béton, réaliser des ouvrages horizontaux (plancher, dallage), mettre en œuvre des dallages désolidarisés, des dallages porteurs, des chapes, traiter des surfaces, mettre en œuvre des soubassements et des poutrelles.
Remarques	Marché de formation conclu en novembre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Poseur installateur de menuiseries, fermetures et équipements

Nom de la formation	Poseur installateur de menuiseries, fermetures et équipements
Métier visé	Pose de fermetures menuisées
ROME	F1607
Formacode	22435
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Titre professionnel Poseur installateur de menuiseries, fermetures et équipements Titre professionnel de niveau V
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau 3ème ou équivalent, Bonne résistance physique (port de charge autorisé, station debout), Aptitude au travail en hauteur, Permis de conduire B (véhicules légers) conseillé pour l'exercice de la profession.
Durée de formation	1085h dont 140h de stage en entreprise.
Contenus de formation	L'objectif est d'acquérir les gestes essentiels du métier de poseur en menuiserie, intérieure et extérieure. La formation prépare à trois certificats de compétences professionnelles (CCP) : <ol style="list-style-type: none"> 1. Poser des fenêtres et des portes extérieures ; 2. Poser des portes de garage, des volets et des stores ; 3. Poser des portails, des éléments de type clôtures, garde-corps et terrasses en bois.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Solier Moquettiste

Nom de la formation	Solier Moquettiste
Métier visé	Poseur de revêtements souples
ROME	F1609
Formacode	22442
Type de formation	Formation d'adaptation. Formation pré-qualifiante. Formation certifiante.
Validation de la formation	Diplôme de niveau V (CAP Solier Moquettiste)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Savoir lire et écrire.
Durée de formation	1017h dont 315h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La formation en centre doit permettre au bénéficiaire de : <ul style="list-style-type: none"> • lire des plans • réaliser des travaux préparatoires • réaliser des travaux d'apprêt • réaliser des travaux de finition
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Maintenance des bâtiments

Nom de la formation	Maintenance des bâtiments
Métier visé	Maintenance des bâtiments et des locaux
ROME	I1203
Formacode	22486
Type de formation	Formation certifiante
Validation de la formation	Certificat d'aptitude professionnelle (CAP) de Maintenance de bâtiments de collectivités. Diplôme inscrit au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau fin de 3 ^{ème} ; Pas de contre indication physique à l'exercice d'un métier du bâtiment.
Durée de formation	957h dont 315h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre de préparer et obtenir le CAP maintenance des bâtiments de collectivités. À l'issue de la formation, le stagiaire devra être à même de s'insérer durablement dans le métier visé, d'exécuter les travaux courants, d'être autonome pour de petites interventions et d'agir dans le respect des règles d'ergonomie, d'hygiène de sécurité et de l'environnement.</p> <p>Les domaines suivants devront être maîtrisés : Assurer la maintenance et l'entretien de premier niveau au sein d'un bâtiment important (par exemple, faire un raccord de carrelage, de peinture, de papier peint, de maçonnerie) ; Faire des petites réparations ou installations : changer une porte en la recalant, resouder un barreau, réparer une fuite d'eau simple, poser une prise, un interrupteur, etc. ; Faire des commandes simples de matériaux et planifier son travail.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Menuisier

Nom de la formation	Menuiserie
Métier visé	Réalisation de menuiserie bois et tonnellerie Montage d'agencements
ROME	H2206, F1604
Formacode	22404
Type de formation	Formation certifiante
Validation de la formation	Titre de menuisier d'agencement. Titre professionnel de niveau V inscrit au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Formation générale de niveau 3 ^{ème} : connaissances en français et arithmétique ; Habilité manuelle au travail sur machines ; Pas d'antécédents allergiques (colles, solvants, laques), ni respiratoires (poussières) ; Capacité à travailler avec des protections EPI ; Permis B fortement conseillé.
Durée de formation	1052h dont 140h de stage en entreprise
Contenus de formation	La formation en centre doit permettre au bénéficiaire d'acquérir les éléments lui permettant d'exercer la fonction de menuisier, et en particulier de valider les certificats de compétences nécessaires à l'obtention du titre. Elle comprendra notamment les points suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Fabriquer en atelier des éléments d'agencement en panneaux dérivés, à l'unité ou en petite série ; • Fabriquer en atelier des ensembles décoratifs en bois massif et matériaux dérivés ; • Poser sur chantier des éléments d'agencement et des ensembles décoratifs en bois massif et matériaux dérivés préalablement fabriqués en atelier.
Remarques	Marché de formation conclu en novembre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

PRODUCTION MÉCANIQUE

Lot concerné :

Lot 12 : Île de France

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N° marché	Formation
12	269	Contrôleur technique automobile
12	216	Peintre aéronef
12	192	Peintre industriel
12	187	Soudeur

Soudeur TIG

Nom de la formation	Soudeur TIG
Métier visé	Soudage manuel
ROME	H2913
Formacode	23004
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Qualification selon les normes EN 287-1 et EN ISO 9606-2
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Première expérience en soudure ; Savoir lire et écrire, maîtriser le calcul arithmétique de base ; Bonne acuité visuelle.
Durée de formation	300h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	La formation en centre devra permettre de maîtriser les éléments suivants nécessaires à la réalisation de soudures en tungstène (Tungsten Inert Gas ou TIG) : Lecture de plans isométriques simples (échelle, cotation, nomenclature) ; Les types de générateurs de soudage TIG ; Réalisation de cordons de soudure sur différents types de joints : angle intérieur, extérieur, recouvrement, bout à bout ; Position de soudage : à plat, montante, corniche, plafond ; Soudage de tuyauteries ; Sécurité ; Module SST – Module Geste et Posture : PRAP (Prévention Risques liés à l'activité physique) ; Manipulation des extincteurs ; Évacuation des locaux.
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Peintre industriel (option anticorrosion)

Nom de la formation	Peintre industriel (option anticorrosion)
Métier visé	Peinture industrielle
ROME	23053
Formacode	H3404
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Certificat de qualification paritaire de la métallurgie (CQPM) de Peintre industriel (option anticorrosion) Titre de niveau V enregistré au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Compréhension du français écrit et oral ; Maîtrise des 4 opérations mathématiques ; Aptitude manuelle et physique ; Aptitude à travailler en horaires décalés (2x8, week-end) ; Mobilité géographique (déplacement régional ou national requis dans le cadre des chantiers).
Durée de formation	630h dont 140h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La formation en centre doit permettre de valider les compétences nécessaires à l'obtention du CQPM. Elle doit comprendre les éléments suivants : Hygiène et sécurité ; Corrosion anti corrosion ; Lecture de plans ; Préparation de surface ; Préparation des produits ; Application des produits ; Préparation et application des produits spécifiques au métier du bâtiment ; Organisation du poste de travail ; Connaissance de l'entreprise.
Remarques	Marché de formation envisagé en 2011, sous réserve de confirmation et du déroulement de l'appel d'offres.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Peintre aéronef

Nom de la formation	Peintre industriel (option aéronautique)
Métier visé	Peinture industrielle
ROME	23053
Formacode	H3404
Type de formation	Formation certifiante
Validation de la formation	Certificat de qualification paritaire de la métallurgie (CQPM) de Peintre industriel (option aéronautique). Titre de niveau V enregistré au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Compréhension du français écrit et oral ; Maîtrise des 4 opérations mathématiques ; Aptitude manuelle et physique ; Aptitude à travailler en horaires décalés (2x8, week-end) ; Mobilité géographique (déplacement régional ou national requis dans le cadre des chantiers).
Durée de formation	630h dont 140h de stage en entreprise
Contenus de formation	La formation en centre doit permettre de valider les compétences nécessaires à l'obtention du CQPM. Elle doit comprendre les éléments suivants : Hygiène et sécurité ; Corrosion anti corrosion ; Lecture de plans ; Préparation de surface ; Préparation des produits ; Application des produits ; Préparation et application des produits spécifiques au métier du bâtiment ; Organisation du poste de travail ; Connaissance de l'entreprise.
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Contrôleur technique automobile

Nom de la formation	Contrôleur technique automobile
Métier visé	Mécanique automobile
ROME	I1604
Formacode	23649
Type de formation	Formation certifiante
Validation de la formation	
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Formation générale de niveau 3^{ème} ; connaissances en français et arithmétique ;</p> <p>Habilité manuelle au travail sur machines ;</p> <p>Pas d'antécédents allergiques (colles, solvants, laques), ni respiratoires (poussières) ;</p> <p>Capacité à travailler avec des protections EPI ;</p> <p>Permis B fortement conseillé.</p>
Durée de formation	957h dont 315h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre au bénéficiaire d'acquérir les éléments lui permettant d'exercer la fonction de menuisier, et en particulier de valider les certificats de compétences nécessaires à l'obtention du titre.</p> <p>Elle comprendra notamment les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fabriquer en atelier des éléments d'agencement en panneaux dérivés, à l'unité ou en petite série ; • Fabriquer en atelier des ensembles décoratifs en bois massif et matériaux dérivés ; • Poser sur chantier des éléments d'agencement et des ensembles décoratifs en bois massif et matériaux dérivés préalablement fabriqués en atelier.
Remarques	Marché de formation conclu en novembre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

ÉLECTROTECHNIQUE, TÉLÉCOMMUNICATION ET ÉLECTRONIQUE

Lot concerné :

Lot 13 : Île de France

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N° marché	Formation
13	270	Administrateur réseaux
13	260	Électricien du bâtiment
13	259	Installateur réseaux câblés fibres optiques

Électricien bâtiment

Nom de la formation	Électricien bâtiment
Métier visé	Électricité bâtiment
ROME	F1602
Formacode	24066
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Diplôme de niveau V (CAP Préparation et réalisation d'ouvrages électriques)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Maîtrise écrite et parlée du français de base et des 4 opérations Pas de daltonisme
Durée de formation	1113h dont 420h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La formation en centre doit permettre au bénéficiaire de : <ul style="list-style-type: none"> • Exécuter des travaux d'installation électrique dans les domaines du bâtiment, des travaux publics et de l'industrie • Participer à la mise en service et à la maintenance d'installations • Exécuter les tâches hors tension ou avec tension, sur ordre et sous contrôle d'un personnel habilité • Agir dans le respect des normes et des règles de sécurité en vigueur • Rendre compte de l'état d'avancement des travaux et renseigner par écrit
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Installateur de réseaux câblés de communication

Nom de la formation	Installateur de réseaux câblés de communication
Métier visé	Installation et maintenance télécoms et courants faibles
ROME	I1307
Formacode	24086, 24231, 24270, 24260
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Titre professionnel d'Installateur de réseaux câblés de communications Titre de formation professionnelle enregistré au RNCP - niveau V
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Connaissance de l'entreprise. Dextérité manuelle, Contre-indication : daltonisme, incapacité au port de charges lourdes.
Durée de formation	980h dont 210h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La formation devra permettre au stagiaire d'acquérir les compétences et connaissances techniques et professionnelles nécessaires à l'exercice du métier d'installateur de réseaux câblés de communications. L'obtention du titre professionnel nécessite de réussir trois certificats de compétences professionnelles (CCP) : construire des réseaux câblés hybrides de communications ; raccorder des clients à un réseau câblé hybride de communications ; réparer et modifier des réseaux câblés hybrides de communications.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Administrateur réseaux

Nom de la formation	Administrateur gestionnaire de réseau
Métier visé	Administration de systèmes d'information
ROME	M1801
Formacode	24273, 24220, 31032
Type de formation	formation d'adaptation
Validation de la formation	Attestation de compétences.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<ul style="list-style-type: none"> • Formation générale de niveau III ; • Expérience professionnelle confirmée en informatique, télécommunications ou électronique.
Durée de formation	602h (pas de stage en entreprise)
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre au bénéficiaire d'acquérir les éléments lui permettant d'exercer la fonction de d'administrateur gestionnaire d'un réseau informatique.</p> <p>Elle comprendra notamment les points suivants :</p> <p>Technologie IP, réseaux locaux sans fil, administration de serveurs (Windows, Linux), administration des services réseaux, politique de sécurité et sécurisation des systèmes d'exploitation, Interconnexion des réseaux sous Cisco, gestion de parc informatique, anglais technique.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en octobre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

ÉCHANGES ET GESTIONLots concernés :

Lot 14 : Île de France

Lot 15 : Île de France

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N° marché	Formation
15	258	Agent technique des ventes en magasin
15	207	Commercial Import export
14	200	Compétences managériales
14	215	Créateur d'entreprise
14	182	diagnostiqueur immobilier
14	264	diagnostiqueur immobilier
15	186	fleuriste
14	268	Gestionnaire de paye

Comptable Pme

Nom de la formation	Comptable en petite ou moyenne entreprise (PME)
Métier visé	Comptable assistant
ROME	M1203
Formacode	32663, 32667, 32688
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Titre de Comptable assistant Titre professionnel de niveau IV visé au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Maîtrise de la langue française écrite et orale ; Expérience professionnelle en tertiaire administratif.
Durée de formation	1512h dont 440h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre devra permettre au stagiaire de réaliser les opérations courantes liées à la comptabilité d'une entreprise petite ou moyenne.</p> <p>Elle devra lui permettre de satisfaire aux exigences des 3 certificats de compétences professionnelles nécessaires à la validation du titre :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. assurer les travaux courants de comptabilité : identifier, vérifier, comptabiliser les documents commerciaux pour produire des états comptables ; établir et comptabiliser les déclarations de TVA ; comptabiliser les documents bancaires et suivre la trésorerie au quotidien ; justifier le solde des comptes et rectifier les anomalies. 2. établir la paye et les déclarations sociales courantes : réaliser des paies après collecte des informations sociales et des données variables ; établir les déclarations sociales périodiques. 3. réaliser les travaux de fin d'exercice comptable et fiscal et présenter des données de gestion : déterminer le résultat comptable et établir les comptes individuels ; participer à la détermination du résultat fiscal et établir certaines déclarations fiscales ; clôturer l'exercice comptable ; présenter des données de gestion.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Diagnosticteur immobilier

Nom de la formation	Diagnostic immobilier
Métier visé	Contrôle et diagnostic technique du bâtiment
ROME	F1103
Formacode	42101
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	<p>Deux types de validation sont demandés :</p> <p>Titre de Diagnosticteur immobilier, titre professionnel de niveau III enregistré au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp)</p> <p>Certification de compétences auprès d'un organisme accrédité par le Comité français d'accréditation (Cofrac) dans les spécialités suivante : amiante, plomb, termites, gaz, électricité, diagnostic de performance énergétique (DPE).</p>
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Expérience professionnelle dans le secteur du bâtiment ;</p> <p>Diplôme professionnel ou général de niveau IV ou expérience équivalente.</p>
Durée de formation	433h dont 70h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation doit permettre de préparer à la certification de compétences dans les spécialités nécessaires à l'exercice de la fonction de diagnostiquer immobilier.</p> <p>Formation de base aux diagnostics immobiliers</p> <p>Appréciation du diagnostic dans le domaine immobilier ; Repérage de l'amiante dans les bâtiments ; Constat de risque d'exposition au plomb ; Réalisation d'états relatifs à la présence de termites ; État de l'installation intérieure gaz en habitation ; État de l'installation intérieure d'électricité ; Diagnostic de performance énergétique (DPE) ; Mesurage des logements (application de la loi Carrez).</p> <p>Préparation des examens de certification des compétences</p> <p>Entraînement pédagogique aux épreuves de certification</p> <p>Passation des examens de certification des compétences</p> <p>L'organisme de formation inscrira les stagiaires auprès d'un organisme de certification indépendant accrédité par le Cofrac dans les domaines suivants : amiante, plomb, termites, gaz, électricité, DPE.</p> <p>Il est rappelé que, en application de l'article 6.6.1 du Cahier des caractéristiques et modalités d'exécution, « Le Titulaire s'engage à ne réclamer aux bénéficiaires des prestations le versement d'aucune somme à quelque titre que ce soit à l'occasion de l'exécution du marché ». Cette règle vaut pour l'obtention des certifications visées ici.</p>

Nom de la formation	Diagnostic immobilier
	<p>La formation doit également permettre l'obtention du titre professionnel de Diagnostiqueur immobilier :</p> <ul style="list-style-type: none">• Formation complémentaire : technique ; commercial, assistance et conseil ; pratique terrain et rédaction des rapports.• Aide à la préparation d'un mémoire nécessaire à l'obtention du titre.• Aide à la préparation de la soutenance devant le jury à même de délivrer le titre de Diagnostiqueur immobilier.
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Entrepreneur en petite entreprise (certifiant)

Nom de la formation	Entrepreneur en petite entreprise
Métier visé	Direction de petite ou moyenne entreprise
ROME	M1302
Formacode	32094
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Titre Entrepreneur de la petite entreprise Titre de niveau III enregistré au RNCP
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Avoir une formation de niveau IV ou une expérience professionnelle significative permettant d'accéder à des fonctions d'encadrement (compétences liées au métier et compétences liées au management opérationnel) ; Disposer d'un projet de création, de développement ou de reprise d'une petite entreprise ou d'une entreprise artisanale ; Avoir la capacité d'exposer précisément son projet ; Maîtriser l'utilisation d'outils bureautiques de base.
Durée de formation	311h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	La formation doit permettre d'acquérir les compétences permettant la création, le développement ou la reprise d'une petite entreprise ou d'une entreprise artisanale. Elle doit notamment permettre de disposer de valider les compétences suivantes : définition d'une stratégie d'entreprise ; conception et conduite de projet de création, de développement ou de reprise d'une activité économique ; management des ressources et contrôle de l'activité ; animation des réseaux de partenaires internes et externes. La durée de la phase d'acquisition des connaissances et des compétences professionnelles est estimée à 17 jours.
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Entrepreneur en petite entreprise (modulaire)

Nom de la formation	Entrepreneur en petite entreprise
Métier visé	Direction de petite ou moyenne entreprise
ROME	M1302
Formacode	32047
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Livret de compétences.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Disposer d'un projet de création, de développement ou de reprise d'une petite entreprise ou d'une entreprise artisanale (y compris une auto-entreprise) et être capable de l'exposer précisément ; Maîtriser l'utilisation d'outils bureautiques de base.
Durée de formation	63h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	<p>La formation doit permettre d'acquérir certaines des compétences permettant la création, le développement ou la reprise d'une petite entreprise ou d'une entreprise artisanale (y compris une auto-entreprise).</p> <p>Elle doit notamment permettre de d'acquérir des compétences dans les domaines suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définition d'une stratégie d'entreprise ; • Conception et conduite de projet de création, de développement ou de reprise d'une activité économique ; • Management des ressources et contrôle de l'activité ; • Animation de réseaux de partenaires internes et externes. <p>Pour chaque stagiaire, un programme spécifique sera établi lui permettant d'accéder à trois modules de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un module d'ordre méthodologique (conduite de projet, suivi d'activité, développement des compétences personnelles, etc.) ; • Deux modules de renforcement des compétences dans un ou plusieurs des quatre domaines listés ci-dessus. <p>Chaque module est estimé à trois jours, dont deux jours en centre de formation.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et 'RDVA' (informations collectives).

Fleuriste

Nom de la formation	Fleuriste
Métier visé	Vente de végétaux
ROME	D1209
Formacode	34503, 34566
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Certificat d'aptitude professionnelle (CAP) « fleuriste » Diplôme de niveau V délivré par le ministère de l'Éducation nationale
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Diplôme de niveau V ou niveau troisième ; Pas de contraindication médicale (lombalgie, allergie au pollen).
Durée de formation	702h dont 210h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du CAP de fleuriste.</p> <p>La formation doit comprendre les éléments suivants : Culture générale (mathématiques, physique, français, histoire, géographie) ; Connaissance de l'environnement économique et social du métier ; Réalisation de bouquets à la main ; Compositions florales pour fêtes, réceptions ou mariages ; Préparation de décors avec fleurs séchées et tissus ; Coupes de plantes vertes et racinées ; Couronnes et fleurs pour obsèques ; Connaissance des styles de la botanique ; Reconnaissance et protection des végétaux ; Vie sociale et professionnelle.</p> <p>L'organisme de formation devra indiquer quel accompagnement est proposé aux stagiaires en cas d'échec à l'examen.</p>
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Compétences managériales

Nom de la formation	Compétences managériales
Métier visé	Direction de grande entreprise ou d'établissement public, Direction de petite ou moyenne entreprise, Management des ressources humaines
ROME	M1301, M1302, M1503
Formacode	32020, 32040, 32042
Type de formation	Formation d'adaptation
Validation de la formation	Portefeuille récapitulatif des activités maîtrisées par les stagiaires.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés ayant déjà exercé une fonction d'encadrement dans une entreprise ou un établissement public.
Pré-requis	Formation initiale ou continue de niveau I ou II ; Expérience confirmée de l'exercice d'une fonction d'encadrement dans une entreprise ou un établissement public.
Durée de formation	389h dont 70h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>Un plan de formation est à élaborer en accord avec le bénéficiaire pour utiliser le stage de la façon la plus pertinente au regard de la situation de la personne. Les modules proposés, en fonction des choix conjoints, doivent permettre de répondre aux objectifs décrits ci-après.</p> <p>Un parcours de formation comprendra quatre modules choisis parmi les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prendre ses fonctions d'encadrant • Dynamiser une équipe de travail, déléguer, motiver • Prendre la parole en public et animer une réunion • Organiser et gérer un projet • Manager une équipe projet • Maîtriser les technologies de l'information • S'exprimer en langue étrangère • Développer ses compétences sociales dans le contexte professionnel • Faire émerger un projet de création d'activité
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et 'RDVA' (informations collectives).

Actions commerciales internationales

Nom de la formation	Actions commerciales internationales
Métier visé	Stratégie commerciale
ROME	M1707
Formacode	32454
Type de formation	Formation d'adaptation
Validation de la formation	Attestation de compétences.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Formation initiale de niveau I ou II.</p> <p>Expérience professionnelle de trois ans au moins en tant que responsable d'une activité commerciale ou technique en entreprise ;</p> <p>Niveau B2 en anglais du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL).</p>
Durée de formation	480h dont 140h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre d'acquérir les compétences nécessaires au développement de marchés à l'étranger, à les négocier et à les conclure.</p> <p>Elle doit en outre viser à disposer des compétences nécessaires à la gestion d'affaires commerciales en lien avec l'étranger.</p> <p>La formation doit notamment proposer de développer les connaissances des stagiaires dans les domaines suivants : Environnement des échanges internationaux ; Négociations commerciales ; Gestion des opérations financières internationales ; Gestion des contrats internationaux ; Appréhension de la logistique liée aux contrats internationaux.</p> <p>La maîtrise de l'anglais dans le contexte des activités envisagées sera recherchée.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

INFORMATION ET COMMUNICATIONLot concerné :

Lot 16 : Île de France

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N° marché	Formation
16	166	Agent d'accueil et d'assistance commerciale (établissements bancaires)
16	179	Bureautique perfectionnement
16	240	Bureautique perfectionnement
16	209	Secrétariat / spécialisation
16	257	Secrétariat / spécialisation
16	202a	Sténotypie / initiation
16	202b	Sténotypie / préparation
16	261	Technicien d'assistance informatique

Agent d'accueil et d'assistance commerciale (établissements bancaires)

Nom de la formation	Agent d'accueil et d'assistance commerciale (établissements bancaires)
Métier visé	Accueil et renseignements, assistance commerciale
ROME	M1601, D1401
Formacode	35052, 35028
Type de formation	Formation pré-qualifiante
Validation de la formation	Attestation de compétences
Public visé	<p>Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés en situation de handicap.</p> <p>L'appréciation de la situation de handicap se fera au vu de la Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH), attribuée par la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées (CDAPH).</p>
Pré-requis	<p>Diplôme de niveau V (CAP ou BEP) ;</p> <p>Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH), attribuée par la commission des droits et de l'autonomie des personnes handicapées (CDAPH).</p>
Durée de formation	70080h (pas de stage en entreprise)
Contenus de formation	<p>L'objectif de la formation est de préparer les stagiaires à un éventuel recrutement pour un contrat de professionnalisation par un établissement bancaire.</p> <p>La formation devra permettre d'obtenir des compétences dans les domaines suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des métiers du secteur bancaire ; • Immersion en agences bancaires ; • Initiation et perfectionnement en bureautique ; • Initiation à la communication ; • Sensibilisation aux activités commerciales.
Remarques	Marché de formation conclu en janvier 2011.
Dates, lieux et contact	<p>Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).</p>

Bureautique (perfectionnement)

Nom de la formation	Bureautique (perfectionnement)
Métier visé	-
ROME	-
Formacode	30965
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Attestation de compétences. Passeport de compétence informatique européen (PCIE).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Connaissance du français ; Manipulation de la souris et du clavier ; Connaissances de base de plusieurs logiciels
Durée de formation	159h dont (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	La formation devra permettre au stagiaire maîtriser les applications bureautiques courantes : gestion des documents, traitement de texte, tableur, base de données, présentation, courrier et navigation sur internet. Elle sera organisée de manière modulaire. L'objectif est de permettre au stagiaire d'obtenir le passeport de compétence informatique européen (PCIE).
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Développeur d'applications informatiques

Nom de la formation	Développeur d'applications, PGI/ERP
Métier visé	Études et développement informatique
ROME	M1805
Formacode	31084, 31057
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Attestation de compétences.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau de formation bac+2 (BTS - DUT - DEUG) ; Connaissance de base en anglais et en informatique (programmation, réseaux).
Durée de formation	1132h dont 350h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit d'abord permettre une remise à niveau des connaissances : algorithmique, bases de la programmation, architecture des ordinateurs, notions fondamentales dans les systèmes d'exploitation, réseaux TCP/IP et ISO.</p> <p>Elle doit ensuite assurer un approfondissement et l'acquisition de compétences : algorithmique avancée, génie logiciel (développement, langage de modélisation unifié UML), réseaux (installation, administration, langage Java, programmation orientée objet Poo, interfaces graphiques), programmes de gestion intégrés PGI/ERP, anglais, droit et informatique, mathématiques, communication d'entreprise...</p> <p>La formation doit comprendre la mise en œuvre de projets tutorés.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Secrétariat (spécialisation)

Nom de la formation	Secrétariat (spécialisation)
Métier visé	Secrétariat assistantat (avec spécialisation)
ROME	M1604, M1605, M1607, M1608, M1609
Formacode	35054, 35049, 35006, 35015, 35009
Type de formation	Formation d'adaptation
Validation de la formation	Attestation de compétences.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Formation de niveau IV ; Expérience professionnelle de trois ans, de préférence en tant que secrétaire assistante.
Durée de formation	359h dont 70h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>L'objectif général de la formation en centre est de permettre à des personnes ayant une expérience confirmée en matière de secrétariat de se spécialiser en fonction de leurs projets professionnels. À l'issue de la formation, elles devraient être en mesure d'assurer et organiser des fonctions de secrétariat et d'assistantat dans l'un des contextes suivants : Service juridique ; Structure médico-sociale ; Service comptable ou de paie ; Entreprise du bâtiment.</p> <p>La formation s'articulera sur des modules construits pour permettre un parcours individualisé comprenant un renforcement de compétences dans des domaines communs (bureautique, communication) et une spécialisation dans les domaines visés, avec par exemple : Connaissance du milieu juridique, droit appliqué ; Terminologie médicale et réglementation du système de santé ; Réalisation des tâches courantes de comptabilité et de gestion de la paie ; Adaptation au secteur du bâtiment.</p> <p>La mise en œuvre de la formation pourra être organisée dans des sessions de formations et dans des travaux pratiques encadrés.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Sténotypie (initiation)

Nom de la formation	Sténotypie / initiation
Métier visé	Saisie de données
ROME	M1606
Formacode	35030
Type de formation	Formation pré-qualifiante
Validation de la formation	Attestation de compétences
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Formation de niveau 4, avec une bonne maîtrise de la langue française écrite et orale.
Durée de formation	143h (pas de stage en entreprise)
Contenus de formation	<p>L'objectif de la formation est de permettre aux stagiaires de s'initier à la sténotypie et d'appréhender le processus de formation.</p> <p>Elle doit permettre d'évaluer la capacité des stagiaires à intégrer une formation à la sténotypie.</p> <p>En cas de non validation du projet de formation à l'issue du stage d'initiation, l'organisme de formation doit proposer au demandeur d'emploi des hypothèses alternatives en matière d'accès à un emploi ou à une formation qualifiante.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Sténotypie (préparation à l'entrée en contrat de professionnalisation)

Nom de la formation	Sténotypie / préparation à l'entrée en contrat de professionnalisation
Métier visé	Saisie de données
ROME	M1606
Formacode	35030
Type de formation	Formation d'adaptation
Validation de la formation	Attestation de compétences
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés et en priorité personnes ayant suivi avec succès le stage de Sténotypie (initiation).
Pré-requis	Avoir satisfait à des épreuves de sélection, notamment en suivant avec succès la formation Sténotypie (initiation). Formation de niveau 4, avec une bonne maîtrise de la langue française écrite et orale.
Durée de formation	35034h dont 70h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>L'objectif de la phase de formation en centre est le suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en main des outils de sténotypie (machines, logiciels) ; • Pratique de la sténotypie dans différentes circonstances. <p>Le niveau visé par la formation est d'atteindre la capacité de retranscription de 150 mots à la minute, seuil de recrutement pour le contrat de professionnalisation.</p> <p>L'organisme de formation indiquer les propositions de formation complémentaire ou de réorientation aux personnes qui n'atteindraient pas ce niveau à l'issue de la formation.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

SERVICES À LA PERSONNE

Lots concernés :

Lot 17 : Île de France (action sociale, activité physique et sportive, ingénierie formation, médecine, santé et secteur sanitaire, tourisme)

Lot 18 : Territoire de Paris

Lot 19 : Territoire de l'Ouest francilien

Lot 20 : Territoire de l'Est francilien

Lot 21 : Territoire du Sud-Est francilien

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N°marché	Formation
18	222	Agent polyvalent de restauration
19	223	Agent polyvalent de restauration
20	224	Agent polyvalent de restauration
21	225	Agent polyvalent de restauration
17	250	Aide médico-psychologique
17	252	Animateur secteur sportif
17	251	Animateur social et culturel dans les quartiers
17	185	Assistant de vie aux familles
17	246	Assistant de vie aux familles
17	262	conseiller en insertion
18	218	Cuisinier
19	219	Cuisinier
20	220	Cuisinier
21	221	Cuisinier
17	184	Garde d'enfants
17	249	Garde d'enfants
18	161	Gérant en restauration collective
19	162	Gérant en restauration collective
20	163	Gérant en restauration collective
21	164	Gérant en restauration collective
17	183	préparation concours sanitaires
17	248	préparation concours sanitaires Ambulancier
17	247	préparation concours sanitaires AS/AP
18	226	Réceptionniste
19	227	Réceptionniste
20	228	Réceptionniste
21	229	Réceptionniste
18	211	Serveur en restauration
19	212	Serveur en restauration
20	213	Serveur en restauration
21	214	Serveur en restauration

Agent de réception en hôtellerie

Nom de la formation	Agent de réception en hôtellerie
Métier visé	Réception en hôtellerie
ROME	G1703
Formacode	42788
Type de formation	Formation certifiante
Validation de la formation	Titre de réceptionniste en hôtellerie de niveau IV visé au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau terminale ou équivalent ; Connaissance de base en anglais (lire et comprendre le sens global de textes courants, écouter des dialogues courts, rapporter des projets simples...).
Durée de formation	42788h, dont 280h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances nécessaires à la validation des deux certificats de compétences nécessaires pour la délivrance du titre professionnel :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Assurer les opérations de la réception des clients d'un hôtel, y compris en anglais <ul style="list-style-type: none"> • Accueillir les clients à la réception d'un hôtel, en tenant compte de leurs spécificités. • Répondre aux demandes de réservation de prestations hôtelières, en contribuant aux objectifs de rentabilité. • Procéder aux opérations d'arrivées et départs des clients d'un hôtel, en remédiant aux éventuels aléas. • Assister les clients d'un hôtel dans l'organisation de leurs déplacements et loisirs. • Vendre les produits et services d'un hôtel en contribuant au développement de l'activité. 2. Contrôler et suivre l'activité de la réception d'un hôtel <ul style="list-style-type: none"> • Clôturer, selon une fréquence périodique, l'activité de la réception d'un hôtel en validant les documents supports d'analyse comptable et analytique. • Gérer les flux d'informations liés aux activités de la réception de l'hôtel en utilisant différents médias, y compris en anglais.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Agent de restauration

Nom de la formation	Agent de restauration
Métier visé	Personnel polyvalent en restauration
ROME	G1603
Formacode	42746
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Deux validations peuvent être proposées : Titre professionnel d'agent de restauration, titre de niveau V, enregistré au RNCP (Répertoire national des certifications professionnelles) Certificat de qualification professionnelle (CQP) d'agent de restauration, titre de niveau V, enregistré au RNCP.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Savoir lire, écrire, compter ; Pas de contre-indication à une station debout prolongée.
Durée de formation	812h dont 210h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La phase de formation en centre vise à l'acquisition des compétences suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Connaissance du métier d'agent de restauration ; • Préparation des hors d'œuvres et des desserts ; • Réalisation de grillades minute et remise en température des plats cuisinés à l'avance ; • Accueil des clients, approvisionnement et distribution des plats en restauration en libre service ; • Lavage à la main de la batterie de cuisine et lavage en machine de la vaisselle ;
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Animateur (spécialité animation sociale)

Nom de la formation	Animateur (spécialité animation sociale)
Métier visé	Animation d'activités culturelles ou ludiques
ROME	G1202
Formacode	44067
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Brevet professionnel de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport (BP JEPS), spécialité animation sociale. Diplôme de niveau IV délivré par le ministère de la jeunesse et des sports (délégation à l'emploi et aux formations)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Avoir satisfait aux épreuves d'entrée en formation ; Être en règle vis-à-vis des leurs obligations en matière de préparation à la défense ; Permis de conduire B.
Durée de formation	1260h dont 630h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du BEP JEPS – spécialité : animation sociale. L'organisme de formation doit indiquer, de façon précise et en conformité avec les exigences réglementaires liées à l'obtention du brevet professionnel, la durée en heures de chacune des unités capitalisables, par session et par candidat et pour l'ensemble des candidats. L'organisme indiquera les conditions dans lesquelles il permet aux candidats de repasser les épreuves, en cas d'échec.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Animateur (assistant)

Nom de la formation	Assistant animateur (BAPAAT)
Métier visé	Assistant animateur
ROME	G1203 : Animation de loisirs auprès d'enfants ou d'adolescents
Formacode	42686 ; 42623
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Brevet d'aptitude professionnelle d'assistant animateur technicien (BAPAAT) Diplôme d'État homologué au niveau V.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Être titulaire du brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur (BAFA).
Durée de formation	1444h dont 420h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre aux stagiaires de participer à la conception et à la préparation de cycles d'animation permettant la découverte des activités sportives et socioculturelles ; d'assurer la conduite de séances d'animation dans le sport, les loisirs ou dans des activités de découverte de l'environnement ainsi que de participer au fonctionnement d'une structure.</p> <p>Elle doit leur permettre d'acquérir des savoirs et compétences dans les domaines suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Environnement professionnel et institutionnel ; • Connaissances des publics ; • Garantir la sécurité des biens et des personnes ; • Pédagogie et techniques d'animation ; • Communication et relations humaines. <p>La formation préparera au passage du BAPAAT.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions se déroulant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Assistant de vie aux familles

Nom de la formation	Assistant de vie aux familles
Métier visé	Auxiliaire de vie sociale
ROME	K1301
Formacode	44028
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Diplôme d'assistant de vie aux familles. Titre professionnel de niveau V, inscrit au Répertoire nationale des certifications professionnelles (RNCP).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Bonne résistance physique ; Capacité à s'adapter à des personnes en difficulté et à des environnements familiaux divers ; Capacité à travailler seul.
Durée de formation	742h dont 210h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La formation en centre vise à acquérir les gestes professionnels du métier d'assistante de vie aux familles. Elle doit permettre d'obtenir trois certificats de compétence professionnelle : <ol style="list-style-type: none"> 1. Assister les personnes dans des actes essentiels de leur vie quotidienne ; 2. Relayer les parents dans la prise en charge des enfants et en assurer la garde active à leur domicile ; 3. Assister les personnes dans leurs tâches domestiques.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011. Nouveau marché de formation envisagé en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Assistant médico-psychologique

Nom de la formation	Assistant médico-psychologique
Métier visé	Aide médico-psychologique
ROME	K1301
Formacode	44004
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Diplôme d'État d'aide médico-psychologique. Diplôme de niveau V, inscrit au Répertoire nationale des certifications professionnelles (RNCP).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Avoir réussi les épreuves d'admission organisées par le centre de formation comprenant <ol style="list-style-type: none"> 1. un questionnaire d'actualité sur des problèmes sociaux, économiques, familiaux ou médicaux ; 2. un entretien avec le jury sur la base d'un texte remis au candidat.
Durée de formation	1377h dont 840h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La formation en centre doit permettre d'acquérir les compétences nécessaire pour accompagner les personnes dépendantes (âgées et handicapées) dans les actes de la vie quotidienne tant sur le plan matériel que relationnel et social. Le programme couvrira six domaines de formation : <ol style="list-style-type: none"> 1. Connaissance de la personne ; 2. Accompagnement éducatif et aide individualisée dans les actes de la vie quotidienne ; 3. Animation de la vie sociale et relationnelle ; 4. Soutien médico-psychologique ; 5. Participation à la mise en place et au suivi du projet personnalisé ; 6. Communication professionnelle et vie institutionnelle.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Garde d'enfants

Nom de la formation	Garde d'enfants
Métier visé	Assistance auprès d'enfants
ROME	K1303
Formacode	44041
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Certificat d'aptitude professionnelle (CAP) « petite enfance » Diplôme de niveau V délivré par le ministère de l'Éducation nationale
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau 3 ^{ème} minimum, Ou première expérience dans le domaine de l'enfance.
Durée de formation	1022h dont 420h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention du CAP petite enfance.</p> <p>La formation doit comprendre les éléments suivants : Culture générale (mathématiques, physique, français, histoire, géographie) ; Biologie générale et appliquée ; Sciences médico-sociales ; Technologie des produits et équipements ; Nutrition, alimentation, préparation des collations ; Préparation au PCS1 (Prévention et secours civiques de niveau 1) ; Vie Sociale et Professionnelle (VSP).</p> <p>L'organisme de formation doit indiquer, de façon précise et en conformité avec les exigences réglementaires liées à l'obtention du titre professionnel, la durée en heures de chaque module, par session et par candidat et pour l'ensemble des candidats.</p>
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Gérant en restauration collective

Nom de la formation	Gérant en restauration collective
Métier visé	Management d'établissement de restauration collective
ROME	G1404
Formacode	42729
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Titre de Gérant en restauration collective. Titre professionnel de niveau 3 inscrit au Répertoire national des certifications professionnelles
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Diplôme de niveau IV ; Expérience significative en cuisine.
Durée de formation	1052h dont 210h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>L'objectif de la formation est de permettre de gérer un établissement de restauration collective (restauration d'entreprise, scolaire, universitaire, hospitalière, maison de retraite, centre de vacances...) et d'organiser son activité.</p> <p>La formation comportera une partie pratique, avec l'utilisation d'outils informatiques adaptés et la conception d'instruments de gestion.</p> <p>Le contenu de la formation portera notamment sur les éléments suivants : Exploitation : gestion prévisionnelle, établissement des budgets, comptes de résultats, analyse et contrôle de gestion, calculs de ratio, suivi des flux financiers ; Production : définition de la prestation, équilibre des menus, achats de produits, contrôle de la production ; Ressources humaines : recrutement du personnel, encadrement, gestion et animation d'une équipe, gestion des conflits, organisation du travail, planification de la production, droit social et législation du travail ; Gestion commerciale et communication : approche marketing, accueil des clients, animation et promotion des prestations, relation commerciale (fournisseurs, clients) ; Environnement de l'activité : choix de matériels et conseils techniques, hygiène et sécurité alimentaire, démarche HACCP (analyse des dangers et maîtrise des points critiques dans la fabrication et la distribution des repas).</p>
Remarques	Marché de formation conclu en janvier 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Préparation aux concours des métiers sanitaires (aide soignant)

Nom de la formation	Préparation aux concours des métiers sanitaires (aide soignant)
Métier visé	Aide soignant
ROME	J1501
Formacode	43409
Type de formation	Formation pré-qualifiante.
Validation de la formation	Attestation de compétences. À la demande du stagiaire, en cas de non réussite à un concours, il sera proposé de valider les compétences nécessaires à l'exercice de la fonction suivante : Assistant de vie aux familles (ADVF).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Être inscrit au concours d'entrée d'une ou plusieurs écoles de la filière avant l'entrée en stage ; Avoir un certificat médical d'aptitude à exercer la profession.
Durée de formation	632h dont 140h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre une remise à niveau et l'acquisition de compétences pour pouvoir se présenter aux épreuves écrites et orales des concours des écoles délivrant les diplômes d'État d'aide soignant. Elle comprendra un travail méthodologique visant à faciliter la réussite aux épreuves des concours visés.</p> <p>Des compétences complémentaires seront aux personnes en formation de manière adaptée au concours visé. Elles seront proposées notamment dans les domaines suivants : Connaissance des problématiques des métiers sanitaires et sociaux ; Mathématiques ; Biologie humaine appliquée ; Français appliqué aux thèmes sanitaires et sociaux ; Raisonnement logique, organisation ; Communication écrite et orale ; Prévention des risques professionnels ; Nutrition et alimentation.</p> <p>La formation en centre comprendra un travail méthodologique visant à faciliter la réussite aux épreuves des concours visés. Elle doit permettre de connaître la profession, les écoles ainsi que de rechercher le mode de financement de la formation en cas de réussite au concours.</p> <p>La formation doit permettre de préparer une alternative en cas d'échec ou de renoncement aux concours visés : mettre en œuvre une stratégie d'accès à l'emploi, à un contrat en alternance, transférer ses compétences sur d'autres métiers proches de celui visé.</p> <p>La formation doit permettre par exemple de valider les compétences nécessaires à l'exercice de la fonction suivante : Assistant de vie aux familles (ADVF).</p>

Nom de la formation	Préparation aux concours des métiers sanitaires (aide soignant)
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Préparation aux concours des métiers sanitaires (auxiliaire de puériculture)

Nom de la formation	Préparation aux concours des métiers sanitaires (auxiliaire de puériculture)
Métier visé	Auxiliaire de puériculture
ROME	K1303
Formacode	43409
Type de formation	Formation pré-qualifiante.
Validation de la formation	Attestation de compétences. À la demande du stagiaire, en cas de non réussite à un concours, il sera proposé de valider les compétences nécessaires à l'exercice de la fonction suivante : Assistant de vie aux familles (ADVF).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Être inscrit au concours d'entrée d'une ou plusieurs écoles de la filière avant l'entrée en stage ; Avoir un certificat médical d'aptitude à exercer la profession.
Durée de formation	632h dont 140h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre une remise à niveau et l'acquisition de compétences pour pouvoir se présenter aux épreuves écrites et orales des concours des écoles délivrant les diplômes d'État d'aide soignant, d'auxiliaire de puériculture ou de conducteur ambulancier. Elle comprendra un travail méthodologique visant à faciliter la réussite aux épreuves des concours visés.</p> <p>Des compétences complémentaires seront aux personnes en formation de manière adaptée au concours visé. Elles seront proposées notamment dans les domaines suivants : Connaissance des problématiques des métiers sanitaires et sociaux ; Mathématiques ; Biologie humaine appliquée ; Français appliqué aux thèmes sanitaires et sociaux ; Raisonnement logique, organisation ; Communication écrite et orale ; Prévention des risques professionnels ; Nutrition et alimentation.</p> <p>La formation en centre comprendra un travail méthodologique visant à faciliter la réussite aux épreuves des concours visés. Elle doit permettre de connaître la profession, les écoles ainsi que de rechercher le mode de financement de la formation en cas de réussite au concours.</p> <p>La formation doit permettre de préparer une alternative en cas d'échec ou de renoncement aux concours visés : mettre en œuvre une stratégie d'accès à l'emploi, à un contrat en alternance, transférer ses compétences sur d'autres métiers proches de celui visé.</p> <p>La formation doit permettre par exemple de valider les</p>

Nom de la formation	Préparation aux concours des métiers sanitaires (auxiliaire de puériculture)
	compétences nécessaires à l'exercice la fonction suivante : Assistant de vie aux familles (ADVF).
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Préparation aux concours des métiers sanitaires (conducteur ambulancier)

Nom de la formation	Préparation aux concours des métiers sanitaires (conducteur ambulancier)
Métier visé	Conduite de véhicules sanitaires
ROME	J1305
Formacode	43409
Type de formation	Formation pré-qualifiante.
Validation de la formation	Attestation de compétences. À la demande du stagiaire, en cas de non réussite à un concours, il sera proposé de valider les compétences nécessaires à l'exercice de l'une des fonctions suivantes : Conducteur de véhicule sanitaire léger (VSL) ; Brancardier.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Être inscrit au concours d'entrée d'une ou plusieurs écoles de la filière avant l'entrée en stage ; Avoir un certificat médical d'aptitude à exercer la profession. Permis de conduire en cours de validité (permis B).
Durée de formation	632h dont 140h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre une remise à niveau et l'acquisition de compétences pour pouvoir se présenter aux épreuves écrites et orales des concours des écoles délivrant les diplômes d'État d'aide soignant, d'auxiliaire de puériculture ou de conducteur ambulancier. Elle comprendra un travail méthodologique visant à faciliter la réussite aux épreuves des concours visés.</p> <p>Des compétences complémentaires seront aux personnes en formation de manière adaptée au concours visé. Elles seront proposées notamment dans les domaines suivants : Connaissance des problématiques des métiers sanitaires et sociaux ; Mathématiques ; Biologie humaine appliquée ; Français appliqué aux thèmes sanitaires et sociaux ; Raisonnement logique, organisation ; Communication écrite et orale ; Prévention des risques professionnels ; Nutrition et alimentation.</p> <p>La formation en centre comprendra un travail méthodologique visant à faciliter la réussite aux épreuves des concours visés. Elle doit permettre de connaître la profession, les écoles ainsi que de rechercher le mode de financement de la formation en cas de réussite au concours.</p> <p>La formation doit permettre de préparer une alternative en cas d'échec ou de renoncement aux concours visés : mettre en œuvre une stratégie d'accès à l'emploi, à un contrat en alternance, transférer ses compétences sur d'autres métiers</p>

Nom de la formation	Préparation aux concours des métiers sanitaires (conducteur ambulancier)
	proches de celui visé. La formation doit permettre par exemple de valider les compétences nécessaires à l'exercice de l'une des fonctions suivantes : Conducteur de véhicule sanitaire léger (VSL) ; Brancardier.
Remarques	Marché de formation lancé en mars 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Serveur en restauration

Nom de la formation	Serveur en restauration
Métier visé	Service en restauration
ROME	G1803
Formacode	42757
Type de formation	Formation certifiante
Validation de la formation	Titre professionnel de serveur en restauration. Titre de niveau V inscrit au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Formation générale de niveau fin de troisième ; Connaissances de base en anglais ; Pas d'inaptitude à la station debout.
Durée de formation	700h dont 175h de stage en entreprise
Contenus de formation	La phase de formation en centre vise à l'acquisition des compétences suivantes : <ul style="list-style-type: none"> ○ Accueil des clients, conseil et prise de commande en français ; ○ Accueil des clients, conseil et prise de commande en anglais ; ○ Transmission des commandes et relation avec la cuisine ; ○ Établissement des additions, encaissement et gestion de la caisse ; ○ Préparation et service d'un buffet ; ○ Préparation et entretien de la salle de service.
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Assistant de direction en hôtellerie

Nom de la formation	Assistant de direction en hôtellerie
Métier visé	Assistant de direction
ROME	M1604
Formacode	35047, 35018, 15234
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	<p>Deux validations peuvent être proposées : Titre d'assistant de direction option bilingue anglais ; Titre d'assistant de direction en hôtellerie.</p> <p>Les deux sont des titres professionnels de niveau III visés au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).</p>
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Baccalauréat ou diplôme équivalent ;</p> <p>Maîtrise écrite et orale de l'anglais de niveau 2.5 (anglais de conversation de niveau avancé ou niveau opérationnel).</p>
Durée de formation	1222h dont 420h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>En fonction du titre visé, la formation en centre devra comprendre les éléments suivants :</p> <p><u>Pour le titre d'assistant de direction option bilingue anglais :</u></p> <p>La formation devra permettre de satisfaire aux épreuves des deux certificats de compétence.</p> <p>Elle sera axée de manière particulière sur le contexte et les tâches particulières liées au secteur de l'hôtellerie restauration avec des modules sur la gestion hôtelière, les techniques d'hébergement et de restauration, l'informatique hôtelière, la législation hôtelière, l'hygiène et sécurité des aliments ainsi que l'environnement économique et touristique. Les modules concernant le marketing, la négociation commerciale, les techniques de communication, et le management du personnel seront adaptés au contexte de la profession.</p> <p>Organiser et suivre au plan opérationnel les activités et les projets d'un dirigeant ou d'une équipe :</p> <p>Gérer le traitement, l'organisation et le partage de l'information :</p> <p><u>Pour le titre d'assistant de direction en hôtellerie :</u></p> <p>La formation portera sur les matières suivantes : gestion des ressources humaines, environnement économique et juridique, anglais, hébergement, environnement professionnel, hygiène et ingénierie gestion hôtelière informatisée, marketing. Elle devra permettre d'attester des compétences ou capacités nécessaires à la validation des cinq unités composant la formation : Hébergement, Restauration, Gestion, Commercialisation, Management-encadrement.</p>

Nom de la formation	Assistant de direction en hôtellerie
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

SERVICES À LA COLLECTIVITÉLot concerné :

Lot 22 : Île de France (sécurité, environnement, services divers)

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N° marché	Formation
22	203	Agent de propreté et d'hygiène
22	180	croupier
22	201	Gardien d'immeuble

Agent de sécurité

Nom de la formation	Agent de sécurité
Métier visé	Gardiennage de locaux
ROME	K2501
Formacode	42820
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Certificat de qualification professionnelle (CQP) « Agent de prévention et de sécurité ».
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Savoir lire, écrire et compter ; Avoir satisfait à la clause d'aptitude médicale ; Disposer de l'autorisation d'entrée en stage délivrée par la préfecture.
Durée de formation	220h, dont 70h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention de CQP « agent de prévention et de sécurité ». L'obtention du CQP nécessite de valider les cinq unités de valeur suivantes : incendie ; cadre légal et déontologique ; surveillance générale ; surveillance générale pratique ; secours à personnes.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Agent de sécurité SSIAP

Nom de la formation	Agent de sécurité SSIAP
Métier visé	Gardiennage de locaux
ROME	K2501
Formacode	42820
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Deux types de validation sont recherchés : Certificat de qualification professionnelle (CQP) « Agent de prévention et de sécurité » Habilitation Services de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes (SSIAP 1)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Savoir lire, écrire et compter ; Avoir satisfait à la clause d'aptitude médicale ; Disposer de l'autorisation d'entrée en stage délivrée par la préfecture ; Être titulaire de l'attestation de formation aux premiers secours (AFPS) ou de sauveteur secouriste du travail (SST).
Durée de formation	290h, dont 70h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention de CQP « agent de prévention et de sécurité ». L'obtention du CQP nécessite de valider les cinq unités de valeur suivantes : incendie ; cadre légal et déontologique ; surveillance générale ; surveillance générale pratique ; secours à personnes. La formation SSIAP1 doit comprendre les deux modules suivant : prévention des risques d'incendie et sensibilisation des employés sur le site ; alerte des secours et à intervention précoce (mise en sécurité des hommes et première intervention sur le sinistre).
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Agent de sûreté aéroportuaire

Nom de la formation	Agent de sûreté aéroportuaire
Métier visé	Management de sécurité privée
ROME	K2502
Formacode	31814
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Certificat de qualification professionnelle (CQP) « Agent de sûreté aéroportuaire »
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Savoir lire, écrire et compter ; Disposer de l'autorisation d'entrée en stage délivrée par la préfecture (décret d'application n°2009-137 du 9 février 2009) ; Permis de conduire souhaité (travail en horaires décalés) ; Anglais apprécié (même débutant).
Durée de formation	243h dont 70h de stage en entreprise.
Contenus de formation	La phase de formation en centre doit permettre d'acquérir les connaissances et capacités requises pour l'obtention de CQP « Agent de sûreté aéroportuaire ». La formation comprend les éléments suivants : sécurité (réglementation, gestion des situations, secours aux personnes) ; sauveteur secouriste de travail ; connaissances professionnelles générales (sûreté aéroportuaire, environnement, cadre d'emploi, mesures préventives, relation avec les passagers et travail en équipe). En outre, le module suivant sera proposé : anglais aéroportuaire.
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Croupier aux jeux de table

Nom de la formation	Croupier aux jeux de table
Métier visé	Personnel technique des jeux
ROME	G1206
Formacode	42077
Type de formation	Formation certifiante.
Validation de la formation	Certificat de qualification professionnelle (CQP) de Croupier aux jeux de table, certification de niveau V enregistrée au Répertoire national des certifications professionnelles (RNCP).
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Formation générale de niveau V ; Connaissance de base de la langue anglaise ; Production d'un extrait de casier judiciaire vierge ; Production d'un document prouvant l'inscription sur une liste électorale ; Document d'identité assurant l'appartenance à un pays membre de l'Union européenne.
Durée de formation	Voir remarques.
Contenus de formation	Voir remarques.
Remarques	Le marché ayant été infructueux, il est possible d'accéder à cette formation dans le cadre de l'aide individuelle à la formation après validation éventuelle d'une offre émanant d'un organisme de formation à consulter par le demandeur d'emploi.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Gardien d'immeuble

Nom de la formation	Gardien d'immeuble
Métier visé	Gardiennage de locaux
ROME	K2501
Formacode	42810
Type de formation	Formation certifiante
Validation de la formation	Certificat d'aptitude professionnelle de Gardien d'immeubles (CAP). Diplôme de niveau V inscrit au Répertoire national des certifications professionnelles (Rncp). Formation de base aux premiers secours (AFPS)
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Niveau fin de 3 ^e ; Bonne condition physique ; Expérience professionnelle dans le domaine du gardiennage ou de la maintenance du bâtiment.
Durée de formation	952h dont 420h de stage en entreprise
Contenus de formation	La formation en centre doit permettre aux stagiaires de disposer de valider leurs acquis dans les domaines suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Biologie et chimie appliquées • Économie et gestion • Sciences médico-sociales • Technologie Hygiène, sécurité, conditions de travail ; gestion administrative ; communication professionnelle. Formation de base aux premiers secours (AFPS).
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Agent de propreté et d'hygiène

Nom de la formation	Agent de propreté et d'hygiène
Métier visé	Nettoyage de locaux
ROME	K2204
Formacode	42093
Type de formation	formation certifiante
Validation de la formation	Titre professionnel d'agent de propreté et d'hygiène. Titre de niveau V, inscrit au Répertoire national des certifications professionnelles.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Maitrise de la lecture et de l'écriture ; Pas d'antécédents allergiques aux produits d'entretien ; Résistance physique.
Durée de formation	735h dont 210h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>La phase de formation en centre doit permettre de valider les éléments nécessaires à l'obtention du titre d'agent de propreté et d'hygiène et à l'exercice de l'activité dans diverses situations (locaux professionnels de tous types, lieux publics).</p> <p>Elle doit comprendre notamment les modules suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nettoyer et entretenir des locaux en utilisant des techniques manuelles ; • Nettoyer et entretenir des locaux en utilisant des techniques mécanisées ; • Mettre ou remettre en état des sols en utilisant des techniques mécanisées. <p>L'apprentissage doit porter notamment sur les règles d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie, sur les conditions d'exercice du métier, sur la connaissance des produits ainsi que sur les attitudes et comportements professionnels.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Infographiste

Nom de la formation	Infographie
Métier visé	Réalisation de contenus multimédias
ROME	E1205
Formacode	46003
Type de formation	Formation d'adaptation
Validation de la formation	Certificat de compétences
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Formation générale de niveau V ;</p> <p>Connaissance d'une station de travail micro-informatique et des outils intégrés ;</p> <p>Capacités graphiques ;</p> <p>Vision normale des couleurs.</p>
Durée de formation	630h dont 210h de stage en entreprise
Contenus de formation	<p>L'objectif de la formation en centre est de permettre au stagiaire de préparer des documents (textes, sons, images) permettant de réaliser des présentations de contenus imprimées ou internet.</p> <p>Il devra savoir gérer un poste de travail et utiliser des outils de recherche d'informations sur Internet.</p> <p>La formation devra permettre d'apprendre les actes liés à la préparation des médias (texte et image) en fonction des contraintes de diffusion et effectuer les retouches nécessaires à leur intégration.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

ARTS ET FORMATIONS GÉNÉRALESLots concernés :

Lot 23 : Île de France (arts)

Lot 24 : Île de France (formations générales)

Marchés de formation passés en 2011 :

Lots	N° marché	Formation
23	210	Infographiste
24	167	Anglais professionnel
24	241	Anglais professionnel
24	206	Anglais professionnel pour cadres
24	217	compétences transverses
24	172	Français professionnel
24	242	Français professionnel
24	263	mandataire judiciaire à la protection des majeurs

Anglais professionnel

Nom de la formation	Anglais professionnel
Métier visé	Tous métiers nécessitant l'usage de l'anglais et notamment le tourisme, le commerce et la vente, l'assistance / secrétariat en entreprise ou l'hôtellerie restauration.
ROME	Voir métiers
Formacode	15203, 15205
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	<p>L'une ou l'autre de ces validations devra être proposée :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Test of English for International Communication (TOEIC), • Business Language Testing Service (BULATS). <p>De plus, les stagiaires devront recevoir une attestation de compétences.</p>
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Formation de niveau V minimum ;</p> <p>Première expérience professionnelle (notamment en tourisme, vente, assistance / secrétariat en entreprise, hôtellerie restauration).</p>
Durée de formation	249h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	<p>La formation devra permettre aux stagiaires d'acquérir ou d'améliorer leur niveau de connaissance en anglais en adaptant le contenu aux domaines professionnels concernés (et notamment tourisme, commerce et vente, assistance / secrétariat en entreprise, hôtellerie restauration).</p> <p>Les compétences suivantes devront être acquises :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Savoir accueillir la clientèle ou les fournisseurs en restaurant, en hôtel, en entreprise ou en boutique ; • Savoir prendre une réservation ou une commande, savoir décrire les prestations et services de son entreprise, savoir décrire son environnement touristique ou économique, savoir répondre au téléphone avec prise de messages et requêtes ; • Savoir transmettre un message oral ou écrit en anglais en réponse à une demande d'un client ou d'un fournisseur ; • Comprendre la commande des clients ou des fournisseurs, savoir utiliser le vocabulaire spécifique aux menus ou aux prestations et services de l'entreprise ; • Savoir faire face aux réclamations, savoir proposer des solutions, savoir présenter et expliquer une facture ou un devis, savoir prendre congé des clients ou fournisseurs en utilisant les bonnes formules. <p>Le niveau de compétence acquis au terme de la formation</p>

Nom de la formation	Anglais professionnel
	<p>permettra de présenter les stagiaires au TOEIC (Test of English for International Communication) ou au BULATS (Business Language Testing Service).</p> <p>Une séance d'évaluation avant présentation au TOEIC ou au BULATS devra être réalisée par l'organisme de formation afin d'évaluer les connaissances acquises.</p> <p>Toutes les personnes satisfaisant à cette évaluation devront être proposées au TOEIC ou au BULATS.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Compétences transverses

Nom de la formation	Compétences transverses
Métier visé	-
ROME	-
Formacode	15061
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Un portefeuille récapitulant les activités maîtrisées par les stagiaires sera remis à l'issue de la formation.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	Connaissance de la langue française (parlée, lue, écrite).
Durée de formation	420h (pas de stage en entreprise).
Contenus de formation	<p>Les modules prévus ci-dessous seront mis en œuvre en tout ou partie, en fonction de la situation et des besoins des stagiaires.</p> <p>Maitrise des savoirs fondamentaux facilitant l'intégration au sein d'un collectif de travail</p> <p>Comprendre et s'exprimer oralement et par écrit ; Rédiger un message à destination d'un supérieur hiérarchique, d'un collègue ou d'un client ; Rédiger un compte-rendu ou une lettre, spontanément ou à partir de notes prises durant une réunion de travail ; Maîtriser les principes de base en mathématiques ; Utiliser des tableaux, utiliser la règle de trois ; Lire une carte, un plan ou un schéma.</p> <p>Maitrise des technologies de l'information.</p> <p>Utiliser les principaux outils numériques (internet, Word, Excel...) ; Découvrir les logiciels de navigation et les outils du web ; Classer ses courriels. Enregistrer les pièces jointes, les modifier puis les adresser à un ou plusieurs destinataires ; Utiliser un moteur de recherche sur internet, évaluer la fiabilité et la pertinence des informations disponibles ; Utiliser un agenda partagé ; Créer et animer un E-group.</p> <p>Maitrise des règles nécessaires pour une insertion durable</p> <p>Comprendre les normes de qualité (NF, ISO, EFQM) ; Appliquer les règles d'hygiène ; Appliquer les règles de sécurité, comprendre le sens des habilitations (engins, électricité, produits alimentaires) ; Prendre en compte la notion de développement durable ; Apprendre à manipuler des produits dangereux ; Connaître le règlement interne d'une entreprise.</p> <p>Compétences sociales et relationnelles</p> <p>Respecter les consignes données par un supérieur hiérarchique ; Travailler en équipe : savoir écouter, faire valoir son point de vue, négocier, rechercher un consensus puis accomplir sa tâche selon les règles établies en groupe ;</p>

Nom de la formation	Compétences transverses
	<p>Comprendre la relation client-fournisseur.</p> <p>Esprit d'initiative et d'entreprise</p> <p>Concevoir et réaliser des projets individuels et des projets collectifs ; Prendre des initiatives, faire preuve d'autonomie ; Mettre en relation les différentes connaissances et compétences et les mobiliser dans des situations variées ; Comprendre le fonctionnement de l'entreprise, son organisation, sa position sur un environnement interne et externe ; Gérer ses priorités, organiser son temps ; Enregistrer et rendre compte de son activité, répondre à une commande.</p> <p>Renforcement des compétences sur une activité professionnelle</p> <p>En fonction de la proposition de l'organisme de formation et de la typologie des publics recrutés, des modules de professionnalisation pourront être proposés en complément des modules précédents.</p> <p>L'ensemble des modules peuvent être adaptés à la situation soit de l'ensemble des stagiaires, soit de certains stagiaires.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en 2010, des sessions démarrant en 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Français à visée professionnelle

Nom de la formation	Français à visée professionnelle
Métier visé	Plusieurs situations professionnelles sont visées : aide à domicile, agents de service des collectivités, auxiliaires de vie, nettoyage, employés de libre service.
ROME	-
Formacode	15040
Type de formation	Formation d'adaptation.
Validation de la formation	Attestation de compétences.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Avoir été scolarisé en France ou dans un autre pays (au moins 6 ans) ;</p> <p>Rencontrer des difficultés de compréhension et d'expression française ;</p> <p>Disposer d'une expérience ou d'un projet professionnel précis dans l'un des cinq domaines suivants : aide à domicile, agents de service des collectivités, auxiliaires de vie, nettoyage, employés de libre service.</p>
Durée de formation	662h dont 140h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre d'améliorer les bases en français oral et écrit pour être autonome dans la vie sociale et professionnelle. Les particularités du métier qu'il a exercé ou vers lequel il s'est orienté seront prises en compte par une pédagogie adaptée avec une mise en situation.</p> <p>Cinq situations professionnelles seront considérées en priorité : Aide à domicile, Agents de service des collectivités, Auxiliaires de vie, Nettoyage, Employés de libre service.</p> <p>La formation devra également permettre aux stagiaires d'entrer en relation avec son entourage et de former des phrases complexes, acquérir les connaissances de l'environnement des institutions françaises et de l'environnement socio-économique ainsi que d'être autonome et participer à la vie de la cité dans des situations de la vie quotidienne.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en février 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Anglais professionnel pour cadres

Nom de la formation	Anglais professionnel pour cadres
Métier visé	Métiers d'encadrement nécessitant l'usage de l'anglais et les ressources humaines, le management et le commercial.
ROME	Selon métiers
Formacode	15205
Type de formation	Formation d'adaptation
Validation de la formation	Test of English for International Communication (TOEIC) ou Business Language Testing Service (BULATS). Les stagiaires recevront une attestation de compétences.
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés disposant d'une expérience professionnelle confirmée de trois ans en tant que cadre.
Pré-requis	Formation de niveau III minimum ; Niveau en anglais B1 du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) ; Expérience professionnelle confirmée en tant que cadre de trois ans (notamment en ressources humaines, management et commercial).
Durée de formation	370h (pas de stage en entreprise)
Contenus de formation	<p>La formation devra permettre aux stagiaires d'acquérir ou d'améliorer leur niveau de connaissance en anglais en adaptant le contenu aux fonctions et domaines professionnels concernés (et notamment les ressources humaines, le management et le commercial).</p> <p>L'objectif est d'amener les participants à un niveau au moins égal au niveau B2 du Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL).</p> <p>Une mise en situation adaptée au profil des participants permettra d'approfondir la connaissance de l'anglais dans les domaines visés : Ressources humaines ; Management ; Commercial.</p> <p>Le niveau de compétence acquis au terme de la formation permettra de présenter les stagiaires au TOEIC (Test of English for International Communication) ou au BULATS (Business Language Testing Service).</p> <p>Une séance d'évaluation avant présentation au TOEIC ou au BULATS devra être réalisée par l'organisme de formation afin d'évaluer les connaissances acquises.</p> <p>Toutes les personnes satisfaisant à cette évaluation devront être proposées au TOEIC ou au BULATS.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en juin 2011.

Nom de la formation	Anglais professionnel pour cadres
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs OFAA' (offre de formation) et RDVA (informations collectives).

Mandataire judiciaire à la protection des majeurs

Nom de la formation	Mandataire judiciaire à la protection des majeurs
Métier visé	Défense et conseil juridique, Collaboration juridique, Aide et médiation judiciaire
ROME	K1903, K1902, K1901
Formacode	13266, 44080
Type de formation	formation certifiante
Validation de la formation	Certificat national de compétence de mandataire judiciaire à la protection des majeurs, mention mesure judiciaire à la protection des majeurs
Public visé	Demandeurs d'emploi indemnisés ou non indemnisés.
Pré-requis	<p>Posséder un casier judiciaire vierge ;</p> <p>Être âgés au minimum de 25 ans à la fin de la formation ;</p> <p>Être titulaire d'un diplôme ou titre de niveau III ;</p> <p>Être titulaire d'un diplôme d'État (travail social, d'assistant de service social, éducateur spécialisé, éducateur de jeunes enfants..) ;</p> <p>Justifier d'une expérience professionnelle de trois ans dans le domaine de l'action sociale ou de l'accompagnement juridique</p>
Durée de formation	651h dont 350h de stage en entreprise.
Contenus de formation	<p>La formation en centre doit permettre au bénéficiaire d'acquérir les éléments lui permettant d'exercer la fonction de mandataire judiciaire à la protection des majeurs en validant le certificat national de compétence.</p> <p>Elle comprendra notamment les points suivants : La mesure d'accompagnement judiciaire : cadre juridique, connaissance du public, action éducative et budgétaire ; Le rôle du mandataire judiciaire à la protection des majeurs : cadre de l'intervention ; relations avec le juge ; relations avec les organismes en charge de l'action sociale et les collectivités locales ; action éducative et accompagnement à la gestion budgétaire ; déontologie.</p> <p>En complément de la formation et en relation avec le stage pratique, une analyse des pratiques sera organisée.</p> <p>L'organisme indiquera les conditions dans lesquelles il permet aux candidats de repasser les épreuves, en cas d'échec à l'obtention du certificat.</p>
Remarques	Marché de formation conclu en octobre 2011.
Dates, lieux et contact	Consulter le site du GIP CARIF (www.carif-idf.org) ou pour les conseillers Pôle emploi les applicatifs 'OFAA' (offre de formation) et 'RDVA' (informations collectives).

Vous n'avez pas trouvé la formation que vous recherchez ?

La formation que vous recherchez ne figure pas dans ce catalogue

D'autres formations sont proposées par le Conseil régional (Programme compétences)
Plusieurs financeurs publics interviennent également (conseils généraux, État, AGEFIPH...)
L'Afpa peut également vous proposer des formations

Consultez :

- ↪ Site internet du **CARIF** : www.carif-idf.org
- ↪ Site internet de l'Afpa : www.afpa.fr

Aucune formation conventionnée ne correspond à votre recherche

Les formations proposées par Pôle emploi et les autres acteurs publics correspondent à la plupart des secteurs. Si cependant votre recherche n'a pas abouti, des dispositifs particuliers peuvent être mis en œuvre.

- ↪ Aide à la qualification par le conseil régional (chéquier qualifiant) ;
- ↪ Aides à la formation liée à l'accès à un poste en entreprise (préparation opérationnelle à l'emploi ou action de formation préalable au recrutement) ;
- ↪ Aide individuelle à la formation de Pôle emploi.

L'accès à ces dispositifs se fait uniquement sur prescription par votre conseiller Pôle emploi.

Attention

Les notices de ce catalogue sont données à titre d'information. Les données peuvent évoluer, renseignez-vous auprès de votre conseiller Pôle emploi ou sur le site www.carif-idf.org.

Pour trouver un guide d'application de l'applicatif OFAA : http://accueil.pole-emploi.intra:8501/file/mmelement/pj/c3/b3/cd/e5/memento_ofaa_4143467380029659305.pdf